

Schoolgids en Kalender



Jaar gebonden deel 2019-2020



Inhoudsopgave

Voorwoord	3
1. Contactgegevens en team bs De Groenling	3
1.1 Contactgegevens	3
1.2 Schoolgrootte.....	4
1.3 Team bs De Groenling	4
2. Vakanties, vrije dagen, gymrooster	5
2.1 Vakantierooster 2019-2020.....	5
2.2 Studiemomenten	5
3. Portfolio's en oudergesprekken	6
3.1 Inloopavond.....	6
3.2 Data Portfolio groep 3 t/m 8	6
3.3 Data oudergesprekken	6
4. Bewegingsonderwijs	7
5. Praktische informatie	7
5.1 Schooltijden.....	7
5.2 Informatiestroom ISY.....	7
5.3 Schoolvieringen en activiteiten	7
5.4 Vrijwillige ouderbijdrage	8
5.5 Individuele vrijstelling lesactiviteiten en/of vieringen.....	8
5.6 Vieren van verjaardag van leerlingen	8
5.6.1 Uitnodigingen kinderfeestjes	8
5.7 Gebruik schrijfmateriaal.....	8
5.8 Hoofdluiscontrole	8
5.9 Eten en/ of drinken tijdens de pauzes.....	8
5.10 Gevonden voorwerpen.....	9
6. Verlofregeling en verzuim	9
7. Communicatieroute bij vragen	10
7.1. Gezinscoach.....	10
Stroomschema.....	11



Voorwoord

Voor u ligt het jaar gebonden gedeelte van de schoolgids van basisschool De Groenling. In deze gids presenteren wij onze school aan u met daarbij de praktische informatie voor u als ouders/ verzorgers.

In het jaar gebonden gedeelte staat de belangrijke informatie voor ouders en verzorgers over het reilen en zeilen bij ons op school beschreven. Samen met het algemeen gedeelte waarin we een indruk willen geven van wat u van BS De Groenling kunt verwachten proberen wij u zo een duidelijk beeld te geven.

Ieder schooljaar ontvangt u via onze informatiestroom ISY ook een kalender met daarop de vrije dagen en activiteiten binnen het schooljaar vermeld.

Deze jaar gebonden gids, de algemene schoolgids en ook de jaarkalender kunt u vinden op onze website www.bsdegroenling.nl.

Heeft u na het lezen van de schoolgids nog vragen of behoefte aan meer informatie, dan bent u altijd welkom voor een persoonlijk gesprek. Wanneer u bepaalde informatie mist of suggesties heeft die tot verbetering van deze schoolgids kunnen leiden, dan horen wij dit graag.

Met vriendelijke groeten,

Team Basisschool De Groenling

1.Contactgegevens

De Groenling: Steenbakkersstraat 76, 5981 WV Panningen, 077-3072167
info@bsdegroenling.nl www.bsdegroenling.nl

Kinderdroom: J.F. Kennedylaan 247, 5981 WZ Panningen, 06-19018543
In bijzondere gevallen, bij ernstige situaties kunt u gebruik maken van het mobielnummer van de directie 06-83987458

Stichting Prisma: Kerkstraat 32, 5981 CG Panningen, 077 3079748
info@prisma-spo.nl www.prisma-spo.nl

Hoera: Kerkstraat 32, 5981 CG Panningen, 077 3589797
info@hoerakindercentra.nl

Leerplichtambtenaar: Wilhelminaplein 1, 5981 CC Panningen, 077 3066666
leerplicht@peelenmaas.nl



1.2 Schoolgrootte

Op de peildatum 1 oktober 2019 telt onze school 180 kinderen. Het schoolteam bestaat uit 12 leerkrachten, een onderwijsassistent, medewerkers van Hoera, een kwaliteitsmedewerker en een directeur.

1.3 Team bs De Groenling

			Ma	Di	Wo	Do	Vr
Mini-team Onderbouw							
Groep 1-2A	Vivian	vivianbn@bsdegroenling.nl	x	x	x		
Groep 1-2B	Marlies Hermans	marlieshs@bsdegroenling.nl			x	x	x
Groep 3	Josine Huijs	josinehs@bsdegroenling.nl	x	x	x		
	Rian Boots	rianws@bsdegroenling.nl				x	x
Onderwijsassistente:	Pien Houben	pienhn@bsdegroenling.nl	x	x		x	x
Mini-team Middenbouw			Ma	Di	Wo	Do	Vr
Groep 4	Chantal Coort	chantalct@bsdegroenling.nl	x	x	x		
	Jeanne Dirksen	jeannedn@bsdegroenling.nl			x	x	x
Groep 5	Britt Jeucken	brittjn@bsdegroenling.nl	x	x	x	x	x
Groep 6	Roy Verberne	royve@bsdegroenling.nl	x	x	x	x	x
Mini-team Bovenbouw			Ma	Di	Wo	Do	Vr
Groep 7	Bregje Beurskens	bregjebs@bsdegroenling.nl		x		x	x
	Mieke Raedts	miekers@bsdegroenling.nl	x	x	x		
Groep 8	Frank Tellings	frankts@bsdegroenling.nl	x				x
	Susan Sevens	susanss@bsdegroenling.nl		x	x	x	
Kwaliteitsmedewerker	Sharon Hermans	sharonbm@bsdegroenling.nl					
	Hanneke Vullings	hannekevs@bsdegroenling.nl					
Directeur	Judith Ueberbach	judithuh@bsdegroenling.nl					



2. Vakanties, vrije dagen en gymrooster

2.1 Vakantierooster 2019-2020

Herfstvakantie	maandag 14-10-19 t/m vrijdag 18-10-19
Sinterklaas	vrijdag 06-12-19
Vrijdag 20 december-	kinderen om 12.00 uur vrij (start kerstvakantie)
Kerstvakantie	maandag 23-12-19 t/m vrijdag 03-01-20
Carnaval	maandag 24-02-20 t/m vrijdag 28-02-20
Paasmaandag	maandag 13-04-20
Meivakantie*	woensdag 22-04-20 t/m dinsdag 05-05-20
Hemelvaart	donderdag 21-05-20 t/m vrijdag 22-05-20
Pinkstermaandag	maandag 01-06-20
vrijdag 10 juli	kinderen 12.00 uur vrij
Zomervakantie	maandag 13-07-20 t/m vrijdag 21-08-20

gymrooster dinsdags sporthal Piushof

8.30 – 10.15	groep 7 en 8
10.15 – 11.45	groep 3 en 4
11.45 – 13.30	groep 5 en 6

de groepen 1 en 2 gymmen in de speelzaal

* Meivakantie aangepast op vakantie VO i.v.m. eindexamens.
zodat gezinnen een gezamenlijke vakantie hebben

2.2 Studiemomenten

Ook worden er ieder schooljaar studiemomenten voor het team ingepland waar we onderwijsinhoudelijk aan de slag gaan met het verbeteren van ons onderwijs.

De kinderen zijn dan vrij zonder in de knel te komen met de verplichte onderwijsuren. We hebben de marge uren zoveel als mogelijk over de dagen van de week verspreid zodat het niet altijd eenzelfde dag is dat u als ouder en de professional voor de thuissituatie iets hoeven te regelen. Tijdens deze momenten zullen we met name het onderwijs evalueren en verbeterplannen in gang zetten. We willen u tijdig informeren zodat u hier rekening mee kunt houden. Ze staan ook vermeld op de kalender!

Donderdag 12 september: kinderen hele dag vrij

Vrijdag 4 oktober: kinderen hele dag vrij wegens onderwijsdag van alle Prisma scholen

Dinsdag 5 november: kinderen 12.00 uur vrij

Donderdag 23 januari: kinderen om 12.00 uur vrij

Dinsdag 24 maart: kinderen hele dag vrij

maandag 11 mei: kinderen hele dag vrij



3. Portfolio's en oudergesprekken

3.1 Inloopavond

Aan het begin van het schooljaar maken wij graag kennis met u tijdens de inloopavond op maandag 2 september. De kinderen mogen u dan zelf tussen 17.30-19.00 uur rondleiden in de groep en vertellen hoe een schooldag eruit ziet.

De leerkrachten zullen de kinderen tijdens dit moment ondersteunen.

3.2 Portfolio

De kinderen van de groepen 3 t/m 7 ontvangen twee keer per schooljaar een portfolio. De kinderen van groep 8 ontvangen twee keer per schooljaar een portfolio i.v.m. de doorstroom richting het voortgezet onderwijs. Bij de groepen 1 en 2 zullen we tijdens de oudergesprekken de ontwikkeling van uw kind mondeling bespreken.

Data portfolio groep 3 t/m 8

Eerste portfolio	20 februari 2020	groep 3 t/m 7	13 februari	groep 8
Tweede Portfolio	24 juni 2020	groep 3 t/m 8		

3.3 Data oudergesprekken

Groep 1 t/m 7 7 en 10 oktober 2019 (afstemmingsgesprek. Tijdens dit gesprek stemmen we met u en eventueel uw kind samen af waar we ons komend schooljaar op focussen. De kinderen van groep 7-8 hebben samen met de leerkracht hun ontwikkeldoelen opgesteld).

2 en 5 maart 2020

29 juni en 2 juli 2020

Groep 8 12 november 2019 (afstemmingsgesprek. Tijdens dit gesprek stemmen we met u en eventueel uw kind samen af waar we ons komend schooljaar op focussen. De kinderen van groep 7-8 hebben samen met de leerkracht hun ontwikkeldoelen opgesteld).

17 en 20 februari 2020 (adviesgesprekken)



4. Bewegingsonderwijs

De kinderen van groep 1 en 2 gymmen in de speelzaal van de school. Zij gymmen op gymschoenen die ze zelf meenemen (voorzien van naam). Ze hoeven geen gymkleding mee te nemen. De gymschoenen worden op school in een bak bewaard.

De kinderen van groep 3 t/m 8 gymmen iedere dinsdag in sporthal Piushof. De groepen 6-7-8 gaan onder begeleiding van de leerkracht met de fiets naar de gymzaal. De groepen 3 t/m 5 gaan te voet. De kinderen van groep 3 t/m 8 graag een gymtas meegeven voorzien van sportbroek, T-shirt, gymschoenen (gymschoenen met zwarte zolen zijn niet toegestaan).

5.1 Schooltijden

We hanteren het 5 gelijke dagen model in combinatie met het continuooster. Onze schooltijden zijn van 8.30 uur -14.00 uur.

De kinderen mogen 10 minuten voor aanvang van de ochtend al naar binnen. Dit inloophmoment hanteren we zodat we om 8.30 uur direct kunnen starten met ons onderwijs. De kinderen hebben de kans om rustig binnen te komen en eventueel iets tegen de leerkracht te vertellen. Ook ouders die dringend iets willen vertellen, kunnen dit tijdens het inloophmoment doen (bijvoorbeeld huisartsenbezoek etc.). In de groepen 1 en 2 ligt een agenda bij de ingang van de ruimte waarop ouders belangrijke zaken kunnen vermelden.

5.2 Informatiestroom ISY

Via onze informatiestroom ISY ontvangt u de meest recente informatie digitaal. Ook krijgt u hierin een overzicht waar de verschillende groepen mee bezig zijn. U ontvangt een code waarmee u kunt inloggen en de informatie kunt lezen. Per mail ontvangt u een melding zodra er nieuwe informatie op ISY verschijnt.

5.3 Schoolvieringen en activiteiten

Gedurende het schooljaar zijn er aantal gezamenlijke vieringen waaraan alle klassen deelnemen. De AC (activiteiten commissie) bereidt diverse vieringen voor. Vanuit het team is er voor elke viering een aanspreekpunt. Enkele voorbeelden: Sinterklaas, Kerst, Carnaval, etc. Daarnaast zijn er ook nog vieringen/ activiteiten die gelden voor bepaalde groepen (bijvoorbeeld het verkeersexamen voor groep 7, het schoolkamp voor de leerlingen van groep 8, Pasen voor groep 1 t/m 4).

5.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Voor het financieren van activiteiten en het schoolreisje wordt een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd door de AC. Van de ouders wordt een bijdrage gevraagd van €20,50. Daarvan is € 0,50 voor het betalingsgemak om het digitaal via ISY te innen. Deze kosten worden laag gehouden door het meedoen aan inzamelingsacties. (Bijv. Spek de Kas en de Reshare kledinginzameling)



5.5 Individuele vrijstelling lesactiviteiten en/of vieringen

In principe nemen alle kinderen deel aan de vieringen en activiteiten. Het kan echter voorkomen dat op grond van geloofsovertuiging (deelnemen aan viering) of medische indicatie (tijdelijk niet deel kunnen nemen aan bewegingsonderwijs) vrijstelling kan worden aangevraagd. Ouders dienen tijdig contact op te nemen met de directie. Op school wordt er dan onder leiding/ toezicht van een andere leerkracht een aangepast programma aangeboden.

5.6 Vieren van verjaardag van leerlingen

Op de dag dat uw zoon/ dochter jarig is vieren wij in de regel de verjaardag op school. Er wordt gezongen in de groep en het kind wordt even in het zonnetje gezet. Op school wordt er niet getrakteerd door de jarige. Is uw kind in de vakantie of in het weekend jarig, dan wordt er samen met de leerkracht een andere dag afgesproken waarop het 'feestje' wordt gevierd.

5.6.1 Uitnodigingen kinderfeestjes

Om onrust onder de kinderen te voorkomen over het wel of niet uitgenodigd zijn op een verjaardagspartijtje verzoeken we u dringend om de uitnodigingen van verjaardagspartijtjes niet op school of het schoolplein te laten plaatsvinden maar die zelf na schooltijd uit te delen.

5.7 Gebruik schrijfmateriaal

Tijdens de start van ieder schooljaar wordt er voor gezorgd dat alle kinderen de materialen, zoals potlood, gym, liniaal, etc. hebben. Het meenemen van eigen schrijfmateriaal is dus niet nodig, omdat we op school materialen verschaffen.

5.8 Hoofdluiscontrole

Op school vindt er geen hoofdluiscontrole plaats. We willen u als ouders vragen om uw kind regelmatig zelf te controleren op mogelijke hoofdluis. Mocht u hoofdluis constateren dan willen wij u vragen om dit op school te melden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar de website van de RIVM: <http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis>.

5.9 Eten en/ of drinken tijdens de pauzes

Tijdens de pauze mogen de kinderen een gezond tussendoortje meenemen. Wij stimuleren fruit of groente mee te geven en het drinken van water.

We willen u vragen, vanuit duurzaamheid, om fruit/ groente zoveel mogelijk in plastic doosjes mee te geven en het drinken middels een drinkbeker.



Omdat wij een continuooster hanteren blijven alle kinderen over op school. Alle kinderen zorgen voor hun eigen lunchpakket. We hanteren de regel dat kinderen hun afval (zakjes/pakjes) mee terug nemen naar huis. Uiteraard geldt dit niet voor GFT. De kinderen eten samen met de leerkracht in de klas hun lunch op, fruit mag mee naar buiten. Na ongeveer 15 min. eten gaan de kinderen lekker buiten spelen onder toezicht van een leerkracht.

Een dag ziet er dus als volgt uit:

8.20 uur:	inloop. De kinderen komen direct naar binnen toe.
8.30 uur:	start van de les
Ongeveer 10.00/10.15 uur:	kleine pauze
Ongeveer 10.15/10.30 uur:	voortgang les (dit is afhankelijk hoe laat de groep voor de kleine pauze naar buiten is gegaan)
12.00-12.30 uur:	grote pauze (samen eten, samen spelen onder toezicht van leerkracht)
12.30-14.00 uur	voortgang les

5.10 Gevonden voorwerpen

Het kan gebeuren dat uw kind zijn drinkbeker, boterhamtrommel, gymkleding e.d. kwijt raakt. Bij de hoofdingang van de school staat een witte bak waar we de gevonden voorwerpen bewaren. Bent u iets kwijt, neem dan eerst een kijkje in deze bak.

6. Verlofregeling en verzuim

Wanneer is een kind leerplichtig?

- 4 jaar: nog niet leerplichtig

Een kind kan instromen op school zodra het 4 jaar is. Vanuit Hoera is er de mogelijkheid om kinderen vanaf ca. 2,5 jaar deel te laten nemen aan het peuterprogramma, wat aansluit op het programma van de kleutergroepen. Leerplichtig is het kind dan nog niet. Bij aanvang schoolloopbaan zal het kind opgenomen worden in de leerling-administratie. Naast persoonsgegevens wordt er dan ook een start gemaakt met de dossiervorming rondom aanwezigheid, verlof en verzuim.

- 5 jaar:

Zodra het kind 5 jaar is geworden, is het leerplichtig en wel op de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind jarig is. 5 jaar is nog niet volledig leerplichtig: De ouders mogen het kind nog ten hoogste 5 uur per week thuishouden. Als de ouders van deze regeling gebruik maken, moeten zij dit bij de directeur van de school melden. Op verzoek van de ouders kan de directeur ook nog ten hoogste 5 uur per week verlof geven. In totaal kan een 5-jarige dus maximaal 10 uur per week thuisblijven. Deze uren mogen niet opgespaard worden. Deze regeling houdt op als het kind 6 jaar is.

- 6 jaar: Volledig leerplichtig

Aanvragen voor verlof worden altijd behandeld door de directie. Ouders kunnen op school een formulier aanvragen. De richtlijnen voor verlof staan in de schoolgids en liggen op school. Zie ook het stroomschema op de laatste pagina.



7 Communicatieroute bij vragen.

Wanneer u vragen heeft omtrent het welbevinden of de ontwikkeling van uw kind, richt u zich dan tot de leerkracht. Samen met de kwaliteitsmedewerker brengt de leerkracht de ondersteuningsvraag in beeld. Wanneer het nodig is, zal deze aansluiten bij gesprekken en/of vervolgstappen begeleiden. Uiteraard bent u ook in de gelegenheid om zelf contact op te nemen met de kwaliteitsmedewerkers.

Wanneer u vragen heeft omtrent schoolbeleid kunt u terecht bij de directeur. De medezeggenschapsraad staat ook open voor vragen die de school aangaan of u als ouder.

7.1 Gezinscoach

Vanaf 1 januari 2015 zijn gemeenten verantwoordelijk voor alle vormen van jeugdhulp. In de gemeente Peel en Maas wordt jeugdhulp en ondersteuning geboden door gezinscoaches. Alle gezinscoaches van de gemeente Peel en Maas hebben veel ervaring in het begeleiden van jeugdigen en hun ouders bij opvoed- en opgroevragen. Daarnaast hebben zij een grote deskundigheid over onder andere psychische problemen, gezinnen en kinderen met een beperking, gezinsproblematiek en gedragsstoornissen.

Vragen over jeugdhulp

Met vragen over jeugdhulp of onderwijs kunt u op werkdagen tussen 8.30 uur en 17.00 uur vrij binnen lopen in het Huis van de gemeente of telefonisch contact opnemen via (077) 306 66 66. Ook kunt u een e-mail sturen naar vraag@peelenmaas.nl.

Samen met de gezinscoach wat de meest passende oplossing voor uw hulpvraag kan zijn. Eenvoudige opvoedvragen kunnen mogelijk ook gewoon telefonisch worden beantwoord.



Stroomschema verlof buiten schoolvakanties

